

LOVE

FOR

STORHØJ GRUNDEJERFORENING

§1.

Om grundejerforeningens formål og virkemåde henvises til de på samtlige parceller, udstykket fra matr. nr. 2-io, 2-ip og 2-nø Strand Esbønderup, henholdsvis 22.9.1964, 13.9.1966 og 13.5.1970 tinglyste deklARATIONER angående vedligeholdelse af foreningens veje, opkrævning og forvaltning af de til gennemførelse af disse foranstaltninger nødvendige beløb, samt varetagelse af øvrige fællesanliggender.

I foreningen kan med generalforsamlingens tilslutning optages ejere af parceller fra tilstødende områder.

§2.

Der påhviler de til enhver tid værende ejere af parcellerne pligt til at være medlemmer af grundejerforeningen.

Kontingent som dækker perioden fra den 1/8 indeværende år til 31/7 året efter, skal være indbetalt senest den 31/8.

Ved manglende indbetaling vil der blive sat en rykkerprocedure i gang, og såfremt kontingentet ikke er indbetalt senest 14. dage efter 2. rykker, vil kravet overgå til retslig inddrivelse.

Alle udgifter i forbindelse med inddrivelsen vil blive pålagt skyldneren.

Ved optagelse i foreningen (herunder ved ejerskifte) betales et af generalforsamlingen fastsat indskud, der ikke tilbagebetales.

§3.

Generalforsamlingen er grundejerforeningens øverste besluttende myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes een gang årligt i maj eller juni måned efter forudgående indkaldelse af medlemmerne med mindst 14 dages varsel og med angivelse af dagsorden, som skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Beretning om grundejerforeningens virksomhed
3. Forelæggelse af regnskab
4. Fastsættelse af bidrag, kontingenter mv.
5. Indkomne forslag
6. Valg af formand, bestyrelsesmedlemmer, revisor samt suppleanter for disse
7. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, og som vedrører lovændringer eller medfører udgifter for mere end 10.000 kr. skal være indgivet skriftligt til bestyrelsen senest d. 15. april samme år. Bestyrelsen udsender evt. indkomne forslag til motiveret dagsorden til medlemmerne senest samtidigt med indkaldelsen til generalforsamlingen.

§4.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens beslutning eller når mindst 15 medlemmer til bestyrelsen fremsætter skriftlig begæring herom til formanden, ledsaget af forslag til dagsorden.

§5.

Afstemning sker ved håndsoprækning. Dog kan 5 medlemmer eller bestyrelsen forlange skriftlig afstemning.

Ved afstemning træffes afgørelser ved simpelt flertal.

I spørgsmål om ændring af lovene kræves kvalificeret flertal på mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte.

Hver parcel har een stemme.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af de fremmødte medlemmer.

Et fraværende medlem kan give et andet medlem (eller et medlem af sin egen husstand) fuldmagt til at give møde for sig og afgive stemme på generalforsamlingen. Et medlem kan dog højst medtage 2 fuldmagter.

§6.

Bestyrelsen, der består af 5 medlemmer, vælges af generalforsamlingen. Formand og kasserer vælges særskilt for 2 år ad gangen, dog således at kassereren første gang vælges for 1 år. Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for 1 år ad gangen.

Der vælges på generalforsamlingen en suppleant for bestyrelsen for et år ad gangen. Suppleanten har ret til at overvære bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved indtrædende vakance, indtræder suppleanten i bestyrelsen indtil førstkommende ordinære generalforsamling. Endvidere vælges på generalforsamlingen en revisor og en suppleant for et år ad gangen.

Bestyrelsen fordeler selv arbejdet imellem sig, og den er bemyndiget til i enhver henseende at optræde på grundejerforeningens vegne. Kassereren kan med formandens underskrift eller Nem-ID hæve og betale regninger fra foreningens konti

Bestyrelsen kan dog ikke uden generalforsamlingens samtykke forpligte foreningen udover et beløb på 50.000 kr. Til reparation af foreningens veje kan bestyrelsen ikke forpligte foreningen udover et beløb fastsat af generalforsamlingen. Dog i alt højst et beløb svarende til formuen ifølge seneste årsregnskab.

Medlemmerne hæfter overfor tredjemand solidarisk for foreningens forpligtelser. Kreditorer kan dog først holde sig til de enkelte medlemmer, når det ved betalingsstandsning eller forgæves fagedforretning har vist sig umuligt at opnå dækning hos foreningen.

Eventuelle honorarer til bestyrelse og/eller revision fastsættes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen opbevarer beslutningsreferater fra bestyrelsens møder samt kopier af alle skrivelser m.m. vedr. foreningens anliggender.

§7.

Kassereren modtager alle foreningens indtægter og udbetaler deraf foreningens udgifter. Kassereren fører en af formanden autoriseret kassebog samt en medlemsliste med oplysning om hvert medlems bopæl.

Kassereren afslutter årsregnskabet den 31. december hvert år og afgiver det med bilag inden påfølgende 15. februar til revisoren, der derefter gennemgår materialet og videresender regnskabet til formanden med bemærkninger. Bestyrelsen godkender og underskriver regnskabet. Regnskabet skal tilstilles medlemmerne sammen indkaldelse til den årlige generalforsamling.

§8.


Medlemmerne er pligtige til at underrette kassereren om adresseændringer, salg af de enkelte parceller og de nye køberes adresser.

§9.

Grundejerforeningen kan kun opløses efter beslutning herom, truffet af Græsted-Gilleleje kommune (tidl. Græsted-Mårum sogneråd), og mod at denne overtager grundejerforeningens funktioner.

Således vedtaget på den konstituerende generalforsamling den 9. april 1967 og på de ordinære generalforsamlinger 30. april 1969, 16. april 1970, 6. april 1972, 4. april 1984, maj 1986, 9. juni 1996, 22. maj 2005, 25. maj 2014, 8. maj 2016 samt 29. maj 2022

Gilleleje, den 19. juni 2022



Birger Stilling, Formand



Preben Eerslew, dirigent



Anne Dyhr, referent

Der henvises i øvrigt til den for den enkelte parcel tinglyste deklaration, samt til den til enhver tid for grundejerforeningens område gældende lokalplan.